

Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Нурлатский аграрный техникум»

Согласовано

Утверждаю

Заместитель директора по ТО

Директор ГАПОУ «НАТ»

 И.А.Еремеева

 А.А.Граф

« 13 » 05 2024 г

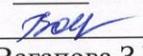
2024 г.

Адаптированная программа профессиональной дисциплины

ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ

по адаптированной программе профессионального обучения
для лиц с ограниченными возможностями здоровья
(нарушение интеллекта)

по профессии 18103 Садовник

Рассмотрена на заседании
Предметно-цикловой комиссии
общеобразовательных дисциплин
Протокол № 8 от «18» 04 2024 г.
Председатель ПЦК 
Вагапова З.М.

Рабочая программа учебной дисциплины Основы информационной культуры разработана на основе Письма Министерства образования и науки России от 22.04.2015 N 06-443 "О направлении Методических рекомендаций», а также с "Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования", утвержденной Министерством образования и науки России 20.04.2015 N06-830.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нурлатский аграрный техникум»

Разработчик: Гаврилова О.В. - преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы информационной культуры

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы профессиональной подготовки рабочих по профессии **19727 Штукатур**.

Рабочая программа адаптирована для лиц VIII вида, а так же учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимые специальные условия их обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы профессионального обучения: дисциплина относится к учебным предметам курса социальной адаптации.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Основы информационной культуры» – получить навыки информационной грамотности, научиться рационально использовать отечественные и зарубежные источники информации, самостоятельно ориентироваться во всевозрастающем информационном потоке, информационных ресурсах, выработать стремление к постоянному углублению знаний для успешной учебы и результативной профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- определять тип и вид библиотек, ориентироваться в структуре библиотеки ;
- различать первичные и вторичные документы, классифицировать их;
- определять тип литературы, давать ее характеристику;
- определять структуру основных источников научной информации;
- ориентироваться в справочно-библиографическом фонде;
- производить поиск с использованием каталогов, картотек, российских и зарубежных баз данных, ресурсов интернет, правовых систем;
- составлять списки литературы;
- конспектировать документы;
- оформлять цитируемый текст.

знать:

- состав, структуру знаний, умений и навыков, определяющих информационную культуру личности;
- систему библиотек России;
- структуру библиотеки;
- первичные и вторичные документы, их классификацию, основные типы литературы;
- систему Государственной научно-технической информации;
- состав справочно-библиографического фонда;
- систему каталогов, картотек, баз данных;
- системы классификации документов;
- электронные ресурсы библиотек;
- состав информационных ресурсов интернет;
- системы правовой информации;

- правила библиографического описания;
- характеристику учебных и справочных документов
- рациональные приемы чтения;
- правила свертывания и аналитико-синтетической переработки информации.

1.4. Характеристика группы, в которой реализуется программа:

Рабочая программа предназначена для слушателей с ОВЗ с легкой степенью УО и ЗПР. Данная группа слушателей характеризуется:

- сниженной работоспособностью вследствие возникающих явлений психомоторной расторможенности, возбудимости;
- низким уровнем познавательной активности и замедленным темпом переработки информации;
- неустойчивостью внимания, нарушением скорости переключения внимания, объем его снижен;
- память ограничена в объеме, преобладает кратковременная над долго временной, механическая над логической;
- наглядно-действенное мышление развито в большей степени, чем наглядно образное и особенно словесно-логическое;
- имеются легкие нарушения речевых функций;
- несформированность произвольного поведения по типу психической неустойчивости, расторможенность влечений, учебной мотивации;
- ограниченные представления об окружающем мире;
- отличаются повышенной впечатлительностью (тревожностью),
- болезненно реагируют на тон голоса, отмечают малейшее изменение в настроении.
- характерна повышенная утомляемость. Быстро становятся вялыми или раздражительными, с трудом сосредотачиваются на задании. При неудачах быстро утрачивают интерес, отказываются от выполнения задания.
- отмечается повышенная возбудимость, беспокойство, склонность к вспышкам раздражительности, упрямству. При обучении следует разговаривать спокойным тоном, проявлять доброжелательность и терпение.

1.5. Характерные для АОП формы организации деятельности обучающихся с ОВЗ. Направление работы и методические приемы:

- ориентация в пространстве (физкультминутки, начерти таблицу без линейки, найди ошибку);
- развитие глазомера (кроссворды, крестики и нолики, третий (четвёртый, пятый) лишний, мозайка, ребусы);
- развитие внимания (проговаривание хором, анаграммы - перестановка букв в слове (работа с терминами), характеристика (описание) объекта, воспроизведение обучающимися информации после её написания на доске и последующего стирания, работа с карточками, на которых написана определённая информация, шифрование терминов, (отдельным буквам соответствуют цифры, расшифровка происходит с помощью ключа), всякому слову своё место – расстановка слов в предложении-определении,

- найди ошибку, кроссворды, чайнворды, третий (четвёртый, пятый) лишний, соотнеси вопрос и ответ, термин и его трактовку, восполни пропуски (коэффициенты, формулы), по рисункам охарактеризуй (процесс, области применения), мозаика, найди родственников, лото, ребусы, головоломки, тест, снежный ком, физкультминутки);
- развитие памяти (проговаривание хором, заучивание вслух (в полголоса), бросание мяча (вопрос – ответ), словарный диктант, составление плана, найди ошибку, кроссворды, чайнворды, третий (четвёртый, пятый) лишний;
 - соотнеси вопрос и ответ, термин и его трактовку (составь пару), загадки, шарады, метаграммы, логогрифы, криптограммы, допиши предложение, по рисункам охарактеризуй объект или процесс, стихи, синквейны, сказки, найди родственников, лото, тест, физкультминутки);
 - развитие мышления (шифрование терминов, названий веществ (отдельным буквам соответствуют цифры, расшифровка происходит с помощью ключа, составление плана, найди ошибку, кроссворды, чайнворды, третий (четвёртый, пятый) лишний, соотнеси вопрос и ответ, термин и его трактовку, загадки, допиши предложение, по рисункам охарактеризуй (процесс, области применения), мозаика, пирамида, лабиринт, стихи, синквейны, сказки, найди родственников, лото, ребусы, головоломки, тест);
 - развитие мелкой моторики рук (физкультминутки, бросание мяча (вопрос – ответ), лабораторный практикум, работа с разными материалами, мозаика).

1.6. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 42 часа,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 42 часа;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	42
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
практические занятия	4
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы информационной культуры:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
	Введение		
Тема 1. Информационная культура и информационные ресурсы общества	Содержание учебного материала Информационная культура и информационная грамотность Роль библиотек в информационном обществе.	2	2
	Система библиотек России Значение библиотеки техникума в учебной деятельности обучающихся	2	2
Тема 2. Документы как объект получения информации	Содержание учебного материала Документы как объект получения информации Информационные ресурсы	2	2
	Классификация видов документов	1	2
Тема 3. Библиотека как информационно-поисковая система.	Практическое занятие №1-2 Библиотеки, архивы и органы информации как системы организации информационных ресурсов общества	1*	2
	Содержание учебного материала Состояние информационных ресурсов	1	2
	Практическое занятие №3 Библиотека как информационно-поисковая система.	1*	2
Тема 4. Справочно-библиографический аппарат (СБА) библиотеки	Практическое занятие №4 Справочно-библиографический аппарат (СБА) – основа выполнения адресного, тематического, фактографического поиска	2*	2
	Содержание учебного материала Виды справочных изданий	2	2

	Энциклопедии ,справочники, словари Источники общей, научно-вспомогательной и рекомендательной библиографии в справочно- библиографическом фонде	2	2
	Система каталогов и картотек. Принципы организации каталогов Электронный каталог	2	2
	Картотеки и базы данных Систематизация документов. Универсальные системы классификации: УДК, ББК	2	2
Тема 5. Информационные электронные ресурсы	Содержание учебного материала Общая техника поиска информации Поиск информации в интернете	2	2
	Электронные ресурсы библиотек Электронные библиотеки	2	2
	Состав информационных ресурсов интернет Источники правовой информации	2	2
Тема 6. Библиографиче- ское описание документа	Содержание учебного материала Библиографическая запись надокументе	2	2
	Аналитическая библиографическая запись (описание составной части документа)	1	2
	Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов	1	2
	Периодические издания	1	2
	Информационная культура общества	1	2
Тема 7. Методика само- стоятельной работы	Содержание учебного материала Характеристика учебных документов	1	2

с документными источниками информации	Научно-справочный аппарат книги	1	2
	Работа с учебной литературой Работа с учебной литературой	2	2
Тема 8. Требования к подготовке оформлению работы	Содержание учебного материала Виды и назначение студенческих работ	2	2
	Правила оформления письменной работы Структура работы	2	2
	Основные этапы в написании сообщений, рефератов Подготовка к защите и защита сообщений, рефератов, презентаций Моя информационная культура	1	2 \
Зачет		1	
Всего:		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Для реализации программы организована безбарьерная среда в техникуме.

Оборудование учебного кабинета:

Мебель и стационарное оборудование

1. Шкафы для учебно-методической документации
2. Стол преподавателя
3. Стул преподавателя
4. Столы обучающихся
5. Стулья для обучающихся
6. Доска классная
7. Экран
8. Мультимедийный проектор
9. Подвес для проектора
10. Компьютеры

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература

1. Лопатина, Н. В. Информационная культура как условие эффективности социальных технологий : учеб.пособие / Н. В. Лопатина ; Моск. ун-т культуры и искусств. – М. : Московский университет культуры и искусств, 2014. – 69 с.
2. Основы информационной культуры : учеб.пособие / В. П. Казанцева, Т. А. Вольская, Е. М. Згурская и др. ; ред. Е. Г. Кривоносова. – Красноярск : ИПК СФУ, 2015. – 141 с. (Основы информационной культуры : УМКД № 208-2007 / рук.творч. коллектива В. П. Казанцева).
3. Основы информационной культуры : метод. указания по лабораторным работам / сост. : Е . М. Згурская, И. А. Цветочкина, С. П . Аникина, Т. А. Вольская. – Красноярск :ИПК СФУ, 2014. – 56 с. (Основы информационной культуры : УМКД № 208-2007 / рук.творч. коллектива В. П. Казанцева).

Дополнительная литература

5. Бородина, В. А. Библиотечное обслуживание : учеб.-метод. пособие / В. А. Бородина. – М. : Либерия-Бибинформ, 2016. – 165 с. – (Библиотекарь и время. XXI век ;вып. 7).
6. Земсков, А. И. Электронные библиотеки : учеб.пособие для студентов / А. И. Земсков, Я. Л. Шрайберг ; Моск. гос. ун-т к ультуры и искусств; Гос. публич. науч.-техн. б-ка России. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : ГПНТБ России, 2014. – 120 с. – Библиогр.: с. 117-120.

8. Информатика : учеб. / ред. Н. В. Макарова. – 3-е изд., перераб. – М. : Финансы и статистика, 2015 – 768 с. : ил.

Информационные ресурсы

19. Основы информационной культуры. Версия 1.0 [Электронный ресурс] : электрон. учеб.-метод. комплекс по дисциплине / Л. Б. Казанцева, Т. А. Вольская, Е. М. Згурская и др. – Электрон. дан. (152 Мб)

Учебно-наглядные пособия

3.3. Специальные условия:

- наполняемость группы не более 15 человек;
- использование здоровые сберегающих технологий;
- возможность отдыха во время занятий;
- многократное повторение материала;
- индивидуальный подход;
- рефлексия;
- организация личного пространства;
- разнообразные формы предоставления заданий и ответов (устный, письменный на бумаге, письменный на ПК) ;
- увеличение времени для освоения учебного материала;
- опережающие задания при изучении сложных тем;
- выработка умение правильно составить ответ на поставленные вопросы;
- частое повторение изученного материала;
- доступность содержания;
- пауза и ритмика;
- специальные задания;
- наглядный материал на всех этапах урока;
- включение в разноуровневую посильную групповую работу;
- анализ тематических жизненных ситуаций.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение дисциплине:

- Среднее профессиональное или высшее профессиональное образование соответствующее профилю преподаваемого предмета;
- Курсы повышения квалификации по теме: «Обеспечение доступности профессионального образования для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью».

Педагогические работники, участвующие в реализации адаптированной рабочей программы, должны быть ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и учитывать их при организации образовательного процесса.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем с учетом индивидуальных особенностей и дифференцированного подхода в процессе поведения занятий

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Умения: <ul style="list-style-type: none">• определять тип и вид библиотек, ориентироваться в структуре библиотеки ;• различать первичные и вторичные документы, классифицировать их;• определять тип литературы, давать ее характеристику;• определять структуру основных источников научной информации;• ориентироваться в справочно-библиографическом фонде;• производить поиск с использованием каталогов, картотек, российских и зарубежных баз данных, ресурсов интернет, правовых систем;• составлять списки литературы;• конспектировать документы;• оформлять цитируемый текст.	домашняя работа, фронтальный и индивидуальный устный (письменный) опрос, сообщения по темам

Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> • состав, структуру знаний, умений и навыков, определяющих информационную культуру личности; • систему библиотек России; • структуру библиотеки; • первичные и вторичные документы, их классификацию, основные типы литературы; • систему Государственной научно-технической информации; • состав справочно-библиографического фонда; • систему каталогов, картотек, баз данных; • системы классификации документов; • электронные ресурсы библиотек; • состав информационных ресурсов интернет; • системы правовой информации; • правила библиографического описания; • характеристику учебных и справочных документов • рациональные приемы чтения; • правила свертывания и аналитико-синтетической переработки информации. 	<p>фронтальный и индивидуальный устный (письменный) опрос; сообщения по темам; тестирование</p>